



STADLANDER ZOEKT EEN: FUNCTIONEEL BEHEERDER

36 uur per week

WIJ ZIJN STADLANDER Een woningcorporatie met 15.000 woningen in West-Brabant en Tholen. We willen dat onze huurders prettig wonen, nu en in de toekomst. We zijn actief in de stad en in de dorpen. Onze huurders zijn ook Stadlanders. Samen maken we ons sterk voor ons gebied. Stadlander streeft naar continuïteit en legitimatie. We doen dit vooral door focus aan te brengen. Daarom hebben we met elkaar drie ondernemingswaarden benoemd, waaraan al onze acties en ambities een bijdrage moeten leveren: **huurder centraal, verankering en duurzaam.**

Wil jij jouw kennis van applicaties, security en data inzetten om bij te dragen aan de belangrijke taak van woningcorporaties? Dan is de vacature functioneel beheerder wellicht een mooie kans voor jou!

Als functioneel beheerder ben je verantwoordelijk voor de doorontwikkeling en stabiliteit van moderne applicaties. Je werkt mee aan het beheren, ontwikkelen en implementeren van zowel bestaande als nieuwe functionaliteiten op het Microsoft- en Salesforceplatform. Grote wijzigingen worden projectmatig opgepakt, waarbij je als inhoudsdeskundige met de projectleider en andere belanghebbenden samenwerkt.

Het ICT-team bestaat uit vier functioneel beheerders, twee I-adviseurs en twee helpdeskmedewerkers. Hierbinnen is een belangrijke rol voor jou weggelegd. Je draagt bij aan het verbeteren van onze dienstverlening voor onze huurders en collega's. In een grote, complexe organisatie met zo'n 180 medewerkers is dit een geweldige uitdaging.

WAT BRENG JE MEE? Allereerst heb je een mooi arsenaal aan verhalen voor bij het koffiezetapparaat, kun je schaterlachen en heb je een goede dosis humor. Daarnaast ben je daadkrachtig en handel je vanuit de behoefte van onze huurders en collega's. Met jouw sterke communicatieve en sociale vaardigheden weet jij verwachtingen te managen, kun je omgaan met tegengestelde belangen en weet je passend advies te geven. Het gaat je enorm helpen als je stressbestendig bent en goed kunt omgaan met deadlines. Je bent flexibel waardoor je soepel tussen verschillende werkzaamheden schakelt. Je werkt accuraat en bezit een gezonde dosis nieuwsgierigheid die nodig is om de dagelijkse problemen te analyseren en om met passende en innoverende oplossingen te komen.

UITERAARD BESCHIK JE OOK OVER een hbo-diploma of werkervaring in een soortgelijke functie. Beide is een pré, maar geen must. Ook als je (nog) geen ervaring hebt als functioneel beheerder, maar wel een hbo-denken- en werkniveau, ontmoeten wij jou graag. Tenminste, als je óók die persoonlijkheid bent die:

- Met ons wilt meegroeien.
- Zeker is van zijn of haar zaak en beslissingen durft te nemen.
- Analytisch, besluitvaardig en geduldig is.
- Affiniteit heeft met IT.

Waar maak je ons blij mee? Als je ervaring hebt met Salesforce, Microsoft365 en scrum/agile werken. Heb je dat niet, maar ben je bereid dit te leren? Leer het bij ons.

WAT KRIJG JE ERVOOR TERUG? We bieden je een fulltime (36 uur) functie met veel ruimte en zelfstandigheid om je rol in te vullen binnen een ambitieus bedrijf met een maatschappelijke kerntaak. Je gaat aan de slag met veel eigen inbreng en verantwoordelijkheden en goede mogelijkheden om jezelf te ontwikkelen.

- Het salaris is afhankelijk van je kennis en ervaring (max € 4.772).
- Faciliteiten om te kunnen werken waar je wilt, zoals een laptop en smartphone.
- Verder hebben we een mooie pensioenregeling bij SPW en een reiskosten- en thuiswerkvergoeding.
- De mogelijkheid om flexibel te werken (waaronder vier dagen van negen uur).
- We faciliteren de middelen om je werk zowel thuis als op kantoor goed en gezond te kunnen doen.
- In ons werkcafé kun je terecht voor een gezonde lunch en een goed gesprek met collega's.

Daarnaast ondersteunen wij jouw persoonlijke en professionele ontwikkeling en stimuleren we doorgroei. In [dit filmpje](#) vertellen een paar van onze collega's hoe zij het werken bij Stadlander ervaren.

WIJ COMBINEREN GEMOEDELIJKHEID MET WERKLUST. Dat zie je terug in onze kernwaarden samenwerking, trots, ambitie, professionaliteit en betrokkenheid. Deze bouwstenen zijn belangrijk in *waarom* en *hoe* we dingen doen en zorgen voor inspiratie en een sterke bedrijfscultuur. Daarnaast beseffen we dat legitimatie en verankering in de samenleving de belangrijkste waarden zijn waaraan moet worden gewerkt. Kijk vooral ook even naar [dit filmpje](#). In de Corporatie Benchmark hebben we vorig jaar een 8 gescoord op het onderdeel Huurdersoordeel. Dit resulteert in de letter A en daar zijn we heel blij mee.

IS JE INTERESSE GEWEKT? Stuur dan je cv en motivatiebrief [via deze link](#). Dat kan tot **uiterlijk donderdag 30 juni 2022**. Op dinsdagmorgen 5 juli 2022 staan de eerste selectiegesprekken gepland en op vrijdagmorgen 8 juli 2022 zien we kandidaten graag voor een tweede keer. Je reactie wordt verwerkt door Vacaturepro. Via hen ontvang je een ontvangstbevestiging en overige correspondentie.

HEB JE VRAGEN OVER DE FUNCTIE OF DE PROCEDURE? SAMEN EVEN KOFFIE DRINKEN OF EEN DAGDEEL MEELOPEN?

Dat regelen wij graag. Stuur een mail naar P&O@stadlander.nl en wij nemen zo snel mogelijk contact met je op.

Het verstrekken van een Verklaring Omtrent Gedrag is onderdeel van de procedure.

**Noot voor werving- en selectiebureaus: wij werven onze kandidaten zelf.
Contact opnemen n.a.v. deze vacature is dus niet nodig.**

Stadlander

daar zijn we thuis