



STADLANDER ZOEKT EEN: MEDEWERKER VASTGOEDINFORMATIE (36u)

WIJ ZIJN STADLANDER Een woningcorporatie met 15.000 woningen in West-Brabant en Tholen. We willen dat onze huurders prettig wonen, nu en in de toekomst. We zijn actief in de stad en in de dorpen. Onze huurders zijn ook Stadlanders. Samen maken we ons sterk voor ons gebied. Stadlander streeft naar continuïteit en legitimatie. We doen dit vooral door focus aan te brengen. Daarom hebben we met elkaar drie ondernemingswaarden benoemd, waaraan al onze acties en ambities een bijdrage moeten leveren: huurder centraal, verankering en duurzaam.

ALS MEDEWERKER VASTGOEDINFORMATIE zorg je ervoor dat de informatie van en over ons vastgoed actueel, betrouwbaar en eenduidig is, zodat onze huurders, ketenpartners en collega's over de juiste informatie beschikken. Je controleert de in- en output van BIM, de woningcartotheek en de informatie ten behoeve van de woningwaardering. Dit houdt in dat je gegevens checkt en invoert, wijzigingen doorvoert, onderzoekt wat er mis gaat en voorstellen doet hoe foutieve informatie voorkomen kan worden.

Je werkt binnen het team vastgoedexploitatie en werkt nauw samen met de specialist vastgoeddata en twee andere medewerkers vastgoedinformatie. Bij ons zijn de lijntjes kort. We doen het samen. Je zit 60% van de tijd achter je computer (op kantoor of thuis) en 40% van de tijd ben je buiten voor inspecties en controles.

WAT BRENG JE MEE?

- een MBO-4 diploma bouwkunde
- een afgeronde opleiding EPA-W is fijn, maar geen must
- goede beheersing van de Nederlandse taal (mondeling en schriftelijk)
- je bent accuraat en resultaatgericht
- je kijkt niet naar alleen de gevolgen op korte termijn maar ook naar de effecten op langere termijn
- je voelt je thuis in een organisatie met een maatschappelijke doelstelling

WAT KRIJG JE ERVOOR TERUG? We bieden je een functie voor 36 uur per week, binnen een ambitieus bedrijf met een maatschappelijke kerntaak. Afhankelijk van je kennis en ervaring ontvang je een salaris in schaal F (€ 2.765 tot max € 3.357 bruto per maand bij een fulltime dienstverband).). Daarnaast:

- faciliteren we je om je werk zowel thuis als op kantoor goed en gezond te kunnen doen
- verstrekken we een laptop en smartphone
- bieden we de mogelijkheid om flexibel te werken
- hebben we een mooie pensioenregeling bij SPW en een reiskosten- en thuiswerkvergoeding
- kun je in ons werkcafé terecht voor een gezonde lunch en een goed gesprek met collega's
- hebben we regelmatig gezellige feestjes

In [dit filmpje](#) vertellen een paar van onze collega's hoe zij het werken bij Stadlander ervaren.

WIJ COMBINEREN GEMOEDELIJKHEID MET WERKLUST. Dat zie je terug in onze kernwaarden samenwerking, trots, ambitie, professionaliteit en betrokkenheid. Deze bouwstenen zijn belangrijk in *waarom* en *hoe* we dingen doen en zorgen voor inspiratie en een sterke bedrijfscultuur. Daarnaast beseffen we dat legitimatie en verankering in de samenleving de belangrijkste waarden zijn waaraan moet worden gewerkt. Kijk vooral ook even naar [dit filmpje](#).

IS JE INTERESSE GEWEKT? Stuur ons dan je cv en motivatiebrief. Dat kan tot **uiterlijk 30 september 2022** [via deze link](#). Op **dinsdagmiddag 10 oktober 2022** staan de eerste selectiegesprekken gepland en op **dinsdagmiddag 18 oktober 2022** zien we kandidaten graag voor een tweede keer. Je reactie wordt verwerkt door Vacaturepro. Via hen ontvang je een ontvangstbevestiging en overige correspondentie.

HEB JE VRAGEN OVER DE FUNCTIE OF DE PROCEDURE? Stuur dan een mail naar P&O@stadlander.nl en wij zorgen ervoor dat je snel wordt teruggebeld. Het verstrekken van een Verklaring Omtrent Gedrag is onderdeel van de procedure.

***Noot voor werving- en selectiebureaus: wij werven onze kandidaten zelf.
Contact opnemen n.a.v. deze vacature is dus niet nodig.***

Stadlander

daar zijn we thuis