



Stadlander zoekt twee: medewerkers Klanthuis 20 uur – 32 uur

WIJ ZIJN STADLANDER Een woningcorporatie met 15.000 woningen in West-Brabant en Tholen. Een gebied dat te maken heeft met een bevolkings- en huishoudenskrimp. We willen dat onze huurders prettig wonen, nu en in de toekomst. We zijn actief in de stad en in de dorpen. Onze huurders zijn ook Stadlanders. Samen maken we ons sterk voor ons gebied. Stadlander streeft naar continuïteit en legitimatie. We doen dit vooral door focus aan te brengen. Daarom hebben we met elkaar drie ondernemingswaarden benoemd, waaraan al onze acties en ambities een bijdrage moeten leveren: huurder centraal, verankering en duurzaam.

ALS MEDEWERKER VAN HET KLANTHUIS ben je het uithangbord van de organisatie en verantwoordelijk voor de afhandeling van allerlei klantvragen. Ongeveer 80% van de vragen worden door jou beantwoord. De vragen die specialisme vereisen zet je helder verwoord door naar collega's die de klant verder helpen. Onze klanten zijn in contact met ons via verschillende kanalen zoals mijn Stadlander (het digitale klantportal van Stadlander), de telefoon, Whatsapp, balie, e-mail en post. Op dit moment zijn wij aan het onderzoeken op welke manier wij social media meer kunnen inzetten om het klantcontact verder te optimaliseren. Het Klanthuis heeft een team medewerkers dat oog heeft voor de relatie, oplossingsgericht is en graag iets voor een ander doet. Geen vraag is je te veel.

DE KLANTHUISMEDEWERKER DIE WE ZOEKEN heeft minimaal een afgerond Mbo-4 diploma. Je bent een goed luisteraar en weet hoe je moet doorvragen om de klantvraag snel helder te krijgen. Je werkt graag samen in een team en levert daarin een actieve en positieve bijdrage. Je bent goed bekend met digitale verwerking van vragen en reacties. Daarnaast beschik je ook over de volgende kwaliteiten:

- Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift.
- Motiverende, initiërende en flexibele persoonlijkheid.
- Affiniteit met dienstverlening en een klant-, service- en resultaatgerichte instelling.
- Uitstekende computervaardigheden.

WIJ BIEDEN je een uitdagende functie binnen een dynamische werkomgeving. Afhankelijk van je kennis en ervaring ontvang je een salaris in schaal F (€ 2.684 tot max € 3.438 bruto per maand bij een fulltime

dienstverband). We ondersteunen je persoonlijke en professionele ontwikkeling. We bieden een mooie pensioenregeling bij SPW, reiskosten- en thuiswerkvergoeding en een collectieve ziektekostenregeling bij CZ.

WIJ COMBINEREN GEMOEDELIJKHEID MET WERKLUST. Dat zie je terug in onze kernwaarden samenwerking, trots, ambitie, professionaliteit en betrokkenheid. Deze bouwstenen zijn belangrijk in waarom en hoe we dingen doen en zorgen voor inspiratie en een sterke bedrijfscultuur. Daarnaast beseffen we dat legitimatie en verankering in de samenleving de belangrijkste waarden zijn waaraan moet worden gewerkt. Kijk vooral ook even naar [dit filmpje](#). In de Corporatie Benchmark hebben we onlangs een 8 gescoord op het onderdeel Huurdersoordeel. Dit resulteert in de letter A en daar zijn we heel blij mee.

IS JE INTERESSE GEWEKT? Reageer dan door je cv en motivatiebrief te uploaden via [deze link](#) en geef aan hoeveel uur je bij ons wilt komen werken. Doe dat zo snel mogelijk, maar uiterlijk **donderdag 9 februari 2023**. Je reactie wordt verwerkt door Vacaturepro. Via hen ontvang je een ontvangstbevestiging en overige correspondentie. De eerste gesprekken vinden plaats op **dinsdagmiddag 14 februari 2023**. De tweede gesprekken vinden plaats op **vrijdagochtend 17 februari 2023**.

Heb je vragen over de functie of de procedure? Stuur dan een mail naar P&O@stadlander.nl en wij zorgen ervoor dat je zo snel mogelijk wordt teruggebeld. Het verstrekken van een Verklaring Omtrent Gedrag is onderdeel van de procedure.

***Noot voor werving- en selectiebureaus: wij werven onze kandidaten zelf.
Contact opnemen n.a.v. deze vacature is dus niet nodig.***

Stadlander

daar zijn we thuis